Rumah Sakit Unhas	**PENJAJARAN BERKAS REKAM MEDIS**		
	No. Dokumen 7805/UN4.24/OT.01.00/2022	No. Revisi 02	Halaman 1/1
PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	Tanggal Terbit 24 Agustus 2022	Ditetapkan Direktur Utama **Dr. dr. St. Maisuri Tadjuddin Chalid, Sp.OG (K)** **NIP. 1967040 9199601 2 001**	

Pengertian	Penjajaran berkas rekam medis adalah penyimpanan berkas rekam medis dalam Roll-O-Pack dengan menggunakan sistem nomor langsung, yaitu secara berurutan sesuai dengan urutan nomor Rekam Medis.
Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah dalam menjajarkan berkas rekam medis pada rak penyimpanan (Roll-O-Pack)..
Kebijakan	Berkas Rekam Medis disimpan sesuai dengan urutan nomor Rekam Medis. (Sesuai SK Direktur Nomor 9178/UN4.26/AKR.01.14.07/2016 tentang Kebijakan Pelayanan Rekam Medis)
Prosedur	1. Petugas penyimpanan membagi berkas rekam medis perkelompok angka awal dari 00-99 di ruang penyimpanan. 2. Petugas penimpanan menyisip berkas rekam medis yang sudah dikelompokkan tadi ke dalam roll-o-pack sesuai dengan urutan nomor Rekam Medis. 3. Berkas rekam medis yang disimpan, dijajar dengan posisi berdiri bukan dengan posisi disusun tumpuk agar memudahkan petugas dalam pengambilan kembali berkas rekam medis untuk keperluan tertentu
Unit Terkait	Unit Pelayanan
Dokumen Terkait	Berkas Rekam Medis
Petugas Terkait	Staf Unit Pelayanan
Diagram Alir	Petugas penyimpanan membagi berkas rekam medis perkelompok angka awal dari 00-99 di ruang penyimpanan. ↓ Petugas penimpanan menyisip berkas rekam medis yang sudah dikelompokkan tadi ke dalam roll-o-pack sesuai dengan urutan nomor Rekam Medis. ↓ Berkas rekam medis yang disimpan, dijajar dengan posisi berdiri bukan dengan posisi disusun tumpuk agar memudahkan petugas dalam pengambilan kembali berkas rekam medis untuk keperluan tertentu.